附件4

2021年度江西省高层次高技能领军人才

培养工程人选网上申报方法

一、账号申请。市人社局根据选拔推荐名额和程序确定推荐人选后，指导有推荐人选的下辖单位使用“高层次人才管理员”帐号，登录专家综合业务管理子系统（https://hr.jxhrss.gov.cn/zjgl），为推荐人选创建个人账号。

二、个人申报。申报人员使用个人账号登录申报系统（https://hr.jxhrss.gov.cn/zjsb/）进行网上申报。按通知要求实事求是填报信息,并扫描上传真实、完整、清晰的证明文件或佐证材料。上传佐证材料文件类型为PDF格式，每次只能上传一个文件，单次文件大小不超过10MB，可分多次上传。申报人员填写申报信息并上传必传项佐证材料后才能提交。系统将自动生成《2021年度江西省高层次高技能领军人才培养工程申报人情况登记表》。

个人业绩、成果和贡献资料的年限为2016年1月1日至申报日止。申报人员在系统中填报基本情况、荣誉与影响力、业绩情况等个人资料时，均应按系统提示上传相关佐证材料。重点内容包括：荣誉与获奖证书及项目、课题资助证明，代表论文的刊物封面、版权页、目录页、内容等复印件以及代表著作的封面、版权页、目录页，专利授权、科研（技术）成果等材料，均以PDF格式上传。企业人选还应提供职务证明、企业注册与利税贡献等情况。

三、单位审核。申报人员所在单位及主管单位安排专员登录专家管理系统（[https://hr.jxhrss.gov.cn/zjgl/](http://222.204.6.97:8081/zjgl)），对个人申报材料进行审核，审核通过后打印《2021年度江西省高层次高技能领军人才培养工程申报人情况登记表》，送所在单位盖章后扫描上传，再提交上级部门审核。

四、部门审核。主管部门在登录系统进行材料审核时，依照推荐人选名单及排序，填报推荐人选排序及基本信息情况，并将申报人情况登记表加盖主管单位人事部门公章，扫描生成PDF格式文件后，上传到系统替换原登记表。各县区（开发区）、各部门、各单位应于2021年12月15日前完成对推荐人选网上申报资料的审核与提交工作。

申报及推荐过程中，可通过首页“申报指南”查看申报方法，浏览器要求用IE9.0以上（或者360浏览器极速模式、Chrome、Firefox等）。使用过程中的问题，可联系技术支持人员：邱老师0791-88355051，18970980707）。